

## Mitä jokaisen myyjän ja ostajan tulee tietää sopimusjuridiikasta I - 10.2.2021

**Aika:**

10.02.2021 klo 09.00 - 16.00

**Paikka:**

Kauppakamarin koulutustilat, Kalevankatu 12, 2. krs, 00100 Helsinki / 10.02.

Koulutuksessa perehdytään sopimusoikeuden yleisiin periaatteisiin, sopimuksen rakenteeseen ja sopimusneuvottelun vaiheisiin. Samalla kirkastuu myös, miten yleisiä sopimusehtoja on järkevää käyttää, miten sopimusta voi muuttaa sopimuskauden aikana ja miten tyypillisiä sopimusriskejä voi hallita.

**Kenelle:**

Koulutus soveltuu sopimuksia laativille myyjille ja ostajille sekä tilaajan tai toimittajan roolissa toimiville asiantuntijoille, jotka haluavat käytännön työkaluja sopimusten tekemiseen.

Koulutuksessa käsitellään aihetta laajasti ostamisen ja myymisen näkökulmasta, myös b2b-kaupankäynnin ulkopuoliset asiat huomioiden.

**Mikäli samasta organisaatiosta osallistuu striimiin useampi henkilö, saavat lisäosallistujat koulutuksen puoleen hintaan.**

Ilmoittautuminen tulee tehdä suoraan asiakaspalveluun sähköpostitse asiakaspalvelu(at)kauppakamarinkoulutus.fi tai puhelimitse 09 2286 0360.

**Asiantuntija(t):**

Asianajaja, OTT **Marko Mononen**, Properta Asianajotoimisto Oy  
Toimitusjohtaja **Michaela Ramm-Schmidt**, WhyCo Oy

**Ohjelma:**

8.45

Ilmoittautuminen, aineistonjako ja aamiaistarjoilu

**9.00****Seminaarin avaus****9.10****Mikä on sopimus?**

- sopimukseen liittyvät tärkeät yleiset säännöt ja periaatteet
- sopimuksen rakenne

**Sopimusneuvottelun vaiheet**

- mistä lähdetään sopimusten laadinnassa liikkeelle?
  - mikä vaikuttaa neuvotteluasemaan?
  - mitä sopimusneuvotteluissa on otettava huomioon?

- esisopimus, aiesopimus, letter of intent – mitä nämä ovat?
- tarjouksen ja vastauksen peruuttaminen
- sitovan sopimuksen syntyminen

10.15

kahvitauko

10.30

### **Yleiset sopimusehdot ja niiden järkevä käyttö**

- muistilista eri alojen yleisistä sopimusehdoista
- miten valitset sopivat ehdot eri tilanteisiin?
- missä tilanteissa ja miten yleisiä sopimusehtoja ts. vakioehtoja tulisi käyttää?
- miten laadit ns. kansilehtisopimuksen ja mistä asioista tulisi sopia yleisistä ehdoista poikkeavasti?
- tyypillisimmät ongelmatilanteet yleisten sopimusehtojen käyttämisessä
- yleiset sopimusehdot julkisissa hankinnoissa – niiden järkevä käyttö ja edut ja haitat

11.30

Lounas

12.15

### **Yleiset sopimusehdot ja niiden järkevä käyttö - jatkuu**

#### **Sopimuksen muuttaminen sopimuskauden aikana**

- milloin ja miten sopimusta voi muuttaa

14.30

Kahvitauko

### **14.45**

#### **Tyypilliset sopimusriskit ja niiden hallinta**

16.00

Tilaisuus päättyy

#### **Hinta:**

Jäsenetuhinta: 620,00 € + alv 24 %

Normaalihinta: 790,00 € + alv 24 %

#### **Hintaan sisältyy:**

Hintaan sisältyy koulutus, materiaali ja ohjelman mukaiset tarjoilut.

#### **Yhteystiedot:**

09 2286 0360, asiakaspalvelu(at)kauppakamarinkoulutus.fi

#### **Peruutusehdot:**

Koulutukseen osallistumisen voi peruuttaa kaksi viikkoa ennen tilaisuutta maksuttomasti. Tämän jälkeen tehdyistä peruutuksista veloitamme 50 % osallistumismaksusta, paitsi viikkoa ennen tilaisuutta ja sen jälkeen perimme osallistumismaksun kokonaisuudessaan. Peruutukset kirjallisesti.

#### **Oikeudet muutoksiin:**

Pidätämme oikeuden mahdollisiin ohjelmanmuutoksiin.