

# KAUPPAKAMARI

## HHJ®-Puheenjohtajakurssi 19.-20.8.2020 Kristiinankaupunki

### Aika:

19.08.2020 klo 13.00 - 20.08.2020 klo 15.30

### Tervetuloa elämykselliselle puheenjohtajakurssille entiselle merivartioasemalle Kummelgrundiin!

Kummelgrund sijaitsee mantereella, asfaltoidun autotien päässä pienessä Skaftungin kalastajakylässä Kristiinankaupungissa. Ajomatka valtatie 8:lta Siipyy/Härkmerinliittymästä perille on noin 15 km.

HHJ®-Puheenjohtajakurssilla käsitellään hallituksen johtamista ja ryhmadynamiikkaa. Puheenjohtajan tulisi toimia vastaavasti kuten valmentaja, orkesterinjohtaja tai luotsi. Hänellä tulee olla kyky kehittää hallitusosaamista, niin omaansa kuin hallituksen jäsenten. Toimiva hallitus toimii osakeyhtiön voimavarana ja suunnan näyttäjänä.

### Kenelle

Kurssi on tarkoitettu hallituksen puheenjohtajina toimiville että puheenjohtajaksi aikoville. Osallistujilta edellytetään HHJ-kurssin käymistä tai vastaavien tietojen hallitsemista

### Kurssin teemoina

- Omistajien ja hallituksen tehtävät sekä vastuut
- Tulevaisuuden varmistaminen
- Tuloksellisuuden varmistaminen
- Laillisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden varmistaminen
- Hallitustyön tehokkuus
- Hallituksen tehokkaat työtavat

### [Ilmoittautumiset osoitteessa hhj.fi](http://hhj.fi)

### Ohjelma:

#### **OHJELMA PÄIVÄ 1: Puheenjohtajan peruskysymykset**

**Aika:** 19.8.2020 klo 13.00-17.00

**Paikka:** Kummelgrund

13.00

#### **Ilmoittautuminen ja kahvit**

13.15

#### **Avaus ja esittelyt**

- Kurssin missio, puheenjohtajan työstä sanottua ja ohjelma
- Osallistujan nimi, taustaorganisaatio, mitä odottaa kurssilta

14.00

#### **Ryhmätyöt**

Ryhmiin jako ja tehtävänanto

- Mitkä ovat hallituksen ydintehtävät? / Jakso 1
- Mitä puheenjohtajan on tiedettävä strategiasta? / Jakso 1
- Millä tavoin puheenjohtaja kehittää yrityksen liiketoimintaa? / Jakso 2
- Mitä ovat hallituksen puheenjohtajan tärkeimmät tehtävät? / Jakso 2

14.35

### **Omistajien ja hallituksen tehtävät & vastuut**

- Omistajien hallituksen toimitusjohtajan ja johtoryhmän tehtäväjako
- Kuka on vastuussa yrityksen kehittämisestä?

15.25

### **Kahvitauko**

15.45

### **Tulevaisuuden varmistaminen**

- Strategian toteutumisen seuranta ja yrityksen suorituskyvyn parantaminen

17.05

### **Yhteenveto ja seuraavan päivän ohjelma**

17.15

### **Jakso päättyy**

Huoneisiin siirtyminen & vapaata

19.00

### **Yhteinen illallinen**

## **OHJELMA PÄIVÄ 2: Yhteistyö ja vuorovaikutus**

**Aika:** 20.8.2020 klo 9.00–15.30

**Paikka:** Kummelgrund

8.00

### **Aamupala**

8.45

### **Tuloksellisuuden varmistaminen**

- Puheenjohtaja ja liiketoiminnan kehittäminen

9.45

### **Laillisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden varmistaminen**

- Valvontavelvollisuus ja riskienhallinta

10.00

### **Kahvitauko**

10.45

### **Hallitustyön tehokkuus**

- Hallituksen osaamisvaatimukset
- Hallitus ja tehokas päätöksenteko

12.00

### **Lounastauko**

12.45

### **Hallitustyön tehokkuus**

- Hallituksen tehokkaat työtavat
- Hallitus ja tehokas yhteistyö
- Hallitus ja tehokas vuorovaikutus
- Onnistuminen hallituksen puheenjohtajana

13.30

### **Kahvitauko**

13.45

### **Edellinen jatkuu**

14.45

### **Yhteenveto ja keskustelu**

- Todistusten jako

15.30

### **Puheenjohtajakurssi päättyy, kotiinlähtö**

#### **Hinta:**

Jäsenetuhinta: 1650,00 € + alv 24 %

Normaalihinta: 2300,00 € + alv 24 %

#### **Hintaan sisältyy:**

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali, ohjelmaan merkityt tarjoilut, majoitus ja kirja Hallituksen puheenjohtajan opas.

#### **Yhteystiedot:**

Etelä-Pohjanmaan kauppakamari  
ep@kauppakamari.fi  
06 429 8100

#### **Peruutusehdot:**

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. 13-7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu. Helsingin Kamari Oy:llä on oikeus peruuttaa koulutustilaisuus ilman korvausvelvollisuutta ilmoittamalla asiakkaalle siitä sähköpostilla viimeistään neljä (4) arkipäivää ennen tilaisuuden ajankohtaa. Ilmoittautumisen valmennuskokonaisuuteen tai laivaseminaariin voi peruuttaa veloituksetta väintään 21 vuorokautta ennen valmennuskokonaisuuden ensimmäisen jakson tai laivaseminaarin alkamista. 20-14 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu. Matka- ja ulkomaanseminaareissa noudatetaan vastuullisen matkanjärjestäjän ilmoittamia peruutusehtoja. Peruutukset on tehtävä kirjallisesti. Esteen ilmetessä voi osallistumisen luovuttaa kollegalle, osallistujamuutokset tulee tehdä hyvissä ajoin ennen tilaisuutta.

#### **Oikeudet muutoksiin:**

Pidätämme oikeuden mahdollisiin hinnan- ja ohjelmanmuutoksiin.