

Tiimivastaavan ajokortti® 29.1. ja 4.3.2020

Aika:

29.01.2020 klo 08.45 - 04.03.2020 klo 16.00

Paikka:

Kauppakamarin koulutustilat, Kalevankatu 12, 2. krs, 00100 Helsinki / 29.01. ja 04.03.

Tiimivastaavan ajokortti® -koulutuksen hyödyt:

- opit tunnistamaan ja vastaamaan tiimin jäsenten, muiden tiimien ja johdon odotuksiin
- opit vahvistamaan tiimivastaavan roolin ja työtehtävien rakentamista
- saat malleja ongelmatilanteiden ratkaisuihin
- saat työkaluja tiimin toiminnan koordinointiin

Kenelle:

Koulutus soveltuu kaikille tiimin toiminnasta ja kehittämisestä vastaaville tai sellaiseen tehtävään valmistautuville henkilöille. Koulutuksessa huomioidaan myös ilman esimiesasemaa toimivan vetäjän työn erityispiirteet.

Tervetuloa kehittymään taitavaksi tiiminvetäjäksi!

Asiantuntija(t):

Johtajuusvalmentaja, Sertifioitu Business Coach, MBA **Sanna Leino**, Mind Studio Coaching

Ohjelma:

1. PÄIVÄN OHJELMA 29.1.2020

8.45 Ilmoittautuminen ja aamupala

9.00 **Koulutuksen ohjelma ja tavoitteet**

Tiimin, tiimin jäsenten ja tiimivastaavan roolit ja tehtävät

- tiimin määrittely
- tiimin tarkoitus ja tavoitteet
- tiimin organisoituminen, vastuut ja velvoitteet
- tiimivastaavan roolit, tehtävät ja odotukset
- tiimisopimus tiimin onnistumisen työkaluna

Keskustelua ja ryhmätöitä

12.15 **Käyttäytymistyylit**

- moninaisuuden ymmärtäminen, itsetuntemus
- arvot ja asenteet tiimin johtamisessa

Yhdessä kohti tavoitteita

- viestintä erilaisille ihmisille
- tarinoita ja kokemuksia erilaisuudesta
- kuuntelemisen merkitys ihmisten kohtaamisessa

Keskustelua, käytännön harjoituksia ja ryhätöitä

Välitehtävän anto ja ohjeistus

16.00 Koulutuspäivä päättyy

2. PÄIVÄN OHJELMA 4.3.2020

8.45 Ilmoittautuminen ja aamupala

9.00 **Ensimmäisen päivän ”opit ja kopit”, välitehtävän läpikäyminen**

Oivalluksia arkeen

- miten autat tiimin jäseniä kiireen keskellä
- miten motivoit tiimiä itsenäiseen ja vastuulliseen työskentelyyn

Ratkaisukeinoja ongelmatilanteisiin

- ongelman omistajuus ja vastuun ottaminen
- viiden kysymyksen ratkaisumalli
- Keskustelua, käytännön harjoituksia ja ryhätöitä

12.15 **Palautteen antaminen ja saaminen**

- palautekeskustelu tiimivastaavan työkaluna
- spontaani palaute ja puheeksi ottaminen

Etäjohtaminen

- kolme avainta onnistumiseen

Tiimin kehittäminen

- tehokkuuden ja tuloksellisuuden kehittäminen
- tiimi jumissa: oireet ja ensiapu

Vahvana eteenpäin

- omat vahvuuteni
- priorisointi ja tavoitteet

Keskustelua, käytännön harjoituksia ja ryhätöitä

Loppukeskustelu ja todistukset

16.00 Koulutus päättyy

Tarjoilut: aamupalat klo 8.45, kahvitaumat klo 10.15 ja 13.30, lounaat klo 11.45-12.15

Hinta:

Jäsenetuhinta: 670,00 € + alv 24 %

Normaalihinta: 870,00 € + alv 24 %

Hintaan sisältyy:

Hintaan sisältyy koulutuksen ohella koulutusmateriaali ja ohjelmaan merkityt tarjoilut.

Yhteystiedot:

09 2286 0360, asiakaspalvelu(at)kauppakamarinkoulutus.fi

Peruutusehdot:

Ilmoittautumisen voi peruuttaa kuluitta vähintään kaksi (2) viikkoa ennen tilaisuutta. 13-7 vuorokautta ennen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan 50 % osallistumismaksusta ja tämän jälkeen peruutetuista ilmoittautumisista veloitetaan koko osallistumismaksu. Peruutukset on tehtävä kirjallisesti. Esteen ilmetessä voi osallistumisen luovuttaa kollegalle, osallistujamuutokset tulee tehdä hyvissä ajoin ennen tilaisuutta.

Oikeudet muutoksiin:

Pidätämme oikeuden mahdollisiin hinnan- ja ohjelmanmuutoksiin.